

## Tilsyn 2008

**Tilbuddets navn: Teglgårdshuset**

**Adresse:** Middelfart, Teglgårdsparken 44.

Anmeldt tilsyn foretaget den **16. december 2008**

Tilsynsførende: Socialfaglig konsulent Martin Rasmussen, socialfaglig konsulent Mitra Vatandoust.

### **Kort beskrivelse af tilbuddet / institutionen:**

Teglgårdshuset er et botilbud efter Servicelovens § 107 og §108 og består af 3 afdelinger:

· Teglgårdshuset, SEL. § 108

Afdelingen er normeret til 16 beboere.

Målgruppen er sindslidende med et misbrug. Afdelingens beboere er mellem 27-61 år.

· Kollegiet Teglgårdsparken 8, SEL. § 107

Afdelingen er normeret til 9. Beboerne er fordelt i to huse.

Derudover er afdelingen bostøtte for 2 personer der bor ude i byen.

I Kollegiet er det ikke alle der har et misbrug, men alle har en sindslidelse. I modsætning til

Teglgårdshuset er det i Kollegiet et krav, at beboerne arbejder på at komme ud af deres misbrug.

· Hus 10 – enkeltmandsprojekt, SEL. § 108

### **Tilsynets samlede vurdering**

Det er tilsynets vurdering, at Teglgårdshuset er et veldrevet og velfungerende botilbud med fagligt kompetente og engagerede medarbejdere samt en åben og professionel ledelse.

Der er en meget stor rummelighed i personalegruppen, hvilket er af yderste vigtighed i forhold til målgruppen.

Der er god overensstemmelse mellem værdigrundlag, pædagogisk metode, målgruppe og den aktuelle beboersammensætning.

Det er tilsynets vurdering, at de fysiske rammer på Teglgårdshuset er særdeles mangelfulde og

utidssvarende.

Både beboere og pårørende udtrykker generelt stor tilfredshed med Teglgårdshuset, og såvel personale samt ledelse beskrives som lyttende og engagerede.

### **Anbefalinger til kvalitetssikring og -udvikling:**

Tilsynet anbefaler, at en renovering af de fysiske rammer bliver højt prioriteret.

Tilsynet anbefaler, at der, med baggrund i rygeforbuddet og den deraf øgede isolering af den enkelte beboer, arbejdes med, at finde aktiviteter der kan øge beboernes sociale samvær.

### **Eventuelle bemærkninger, som ikke er indarbejdet:**

- Fra forstanderen: Ingen.
- Fra driftschefen: Ingen.

**Fremsendelsesbemærkning til driftschefen: Rapporten fremsendes under henvisning til ovenstående anbefalinger.**

**I bedes træffe aftale med tilbuddets leder om anbefalingerne.**

**Den 29. januar 2009, JFB**

### **Eventuelle prioriteringer ved tilsynet:**

- Evt. særlige fokuspunkter: Ingen.

- Evt. særlig prioritering ved tilsynets gennemførelse:

- Deltagere ved tilsynet: Ingen.

Forstander, stedfortræder/afd.leder, 2 afdelingsledere, 1 beboer, 1 pårørende, 3 personalerepræsentanter.

- Andet: Intet.

## 1. Målgruppe og beboersammensætning

- Målgruppe – antal pladser – tilbuddets indhold:

Teglgårdshuset - SEL § 108 - er normeret til 16 beboere, målgruppen er sindslidende med et misbrug.

Kollegiet Teglegårdsparken – SEL § 107 - er normeret til 9 beboere + 2 beboere ude i byen som afdelingen er bostøtte for. Målgruppen er sindslidende, nogle har også et misbrug. Det er kollegiets krav, at beboerne arbejder på at komme ud af deres misbrug.

Hus 10 – SEL § 108 - er enkeltmandsprojekt.

Tilbuddet retter sig mod mennesker med en psykisk lidelse, som har brug for støtte til at få hverdagen til at fungere.

- Aktuel beboer/bruger/elevsammensætning – ændringer heri siden sidste tilsyn:

Aktuelle beboere:

§ 108 døgn: 15, alle mandlige, og evt. en ny beboer på vej ind.

§ 107 døgn: 9

§ 85 bostøtte: 3 og en særforanstaltning.

- Belægningsforhold, evt. venteliste:

Ifølge LIS fra d. 01.01 2008 – 03.12 2008: § 108 døgn: 105 %, § 107 døgn: 95 %, § 85 bostøtte: 58 %, § 108 Hus 10: 100 %.

- Andet: Intet.

### 1.1. Tilsynets vurdering af tilbuddets indhold i forhold til målgruppe og aktuel beboersammensætning

Det er tilsynets vurdering, at Teglgårdshuset er et godt og veldrevet tilbud til den aktuelle mål- og beboergruppe. Der er et godt arbejdsmiljø, og bortset fra de fysiske rammer, udtrykkes der stor tilfredshed med tilbuddet fra såvel beboere som pårørende.

## 2. Pædagogisk praksis, brugerindflydelse og sundhedsmæssige forhold

- Pædagogisk koncept og metode:

Arbejdet i Teglgårdshuset er Recovery orienteret og personalet har fokus på psykosocial rehabilitering i deres arbejde med beboerne. Målet er at opfylde beboernes sociale rettigheder, hvilket vil sige retten til at: bo i egen bolig, have kontakt med andre, arbejde og struktur i hverdagen, få undervisning og uddannelse, dyrke interesser sammen med andre, komme omkring, få råd og vejledning og træffe beslutninger om eget liv.

Socialpædagogisk støtte på Teglgårdshuset er: harm reduction (Skadesreduktion), kognitive behandlingsmetoder, medicinsk behandling, miljøterapi / jeg-støtte og netværksarbejde.

På Teglgårdshuset – Hus 10 er: Jeg-støttende behandlingsprincipper, kognitiv adfærdsterapi, miljøterapi og netværksskabelse.

På Teglgårdshuset – Kollegiet er: kognitive behandlingsmetoder, medicinsk behandling, miljøterapi og netværksskabelse.

Teglgårdshuset går i januar i gang med at implementere systemisk tænkning som fælles referenceramme for den samlede personalegruppe

- Hvordan omsættes pædagogiske mål og værdier i hverdagen:

I Hus 10 arbejdes der med høj struktur, da beboeren her kan være meget uadadregerende, og har brug for faste rammer, således at beboeren kan begå sig i begrænset omfang.

Der arbejdes målrettet ud fra handleplanen, der revideres flere gange om året.

Der afholdes statusmøde minimum hvert halve år.

På Kollegiet arbejdes der med kognitiv pædagogik og misbrugsbehandling ud fra en miljøterapeutisk synsvinkel. En enkelt beboer har ADHD og her arbejdes der anderledes end med de øvrige beboere.

Handleplaner og delmål diskuteres jævnligt med den enkelte beboer, og ud fra disse samtaler revideres handleplanen og der sættes nye delmål. Den enkelte beboer har faste samtale dage med kontaktpersonen. Statusmøder afholdes 3 måneder efter indskrivning, og herefter minimum 1 gang om året men ofte hvert halve år.

Teglgårdshuset arbejder individuelt med den enkelte beboer, da beboerne her har flere forskelligartede diagnoser. Der arbejdes meget med etablering og bibeholdelse af kontakten til de pårørende og skabelse af netværk.

Det sociale samvær på afdelingerne er reduceret væsentligt efter rygeforbudet blev indført, da beboerne herefter opholder sig mest på deres værelser.

- Anvendelse af handleplaner/elevplaner i praksis:

På Teglgårdshuset har personalet fokus på beboernes mål og delmål i deres behandling af beboerne.

Tilsynet har modtaget to handleplaner der er udarbejdet i 2008, samt referat fra et statusmøde, hvor beboeren sammen med pårørende, personale, kommune og kriminalforsorgen deltog i mødet. Forud for mødet var der tilsendt en statusrapport til samarbejdspartnere. Teglgårdshuset har fast procedure i forbindelse med indkaldelse til statusmøder. Der afholdes handleplansmøder en gang om året. Tilsynet har modtaget oversigt over statusmøder for Teglgårdshuset og kollegiet.

- Evt. udviklingsaktiviteter og projekter i det pædagogiske arbejde:

Samtlige medarbejdere skal i perioden januar 2009 – april 2009 gennemgå et grundforløb i systemisk teori og metode, med henblik på at skabe fælles referenceramme. Endvidere skal kursusforløbet give medarbejderne værktøjer til at tackle evt. konflikter i det daglige pædagogiske arbejde.

- Andet: Intet.

## 2.1. Magtanvendelse

- Hvordan introduceres til reglerne om magtanvendelse?

Nye medarbejdere introduceres til magtanvendelse dels ved at få udleveret bekendtgørelsen og dels ved en mundtlig gennemgang.

- Antal og arten af magtanvendelser siden sidste tilsyn:

Der er ikke anvendt magt i 2008.

- Hvordan er magtanvendelserne fulgt op?

Tilsynet har modtaget en beskrivelse om procedure for indberetning om magtanvendelser. Det fremgår, at magtanvendelse på Teglgårdshuset altid skal være undtagelsen, og aldrig må erstatte omsorg, pleje og socialpædagogisk bistand. Grænsen mellem omsorgspligt og omsorgssvigt er en balance, som forudsætter en høj grad af faglighed, dialog og åbenhed.

Efter anvendelse af magt skal der afholdes et møde, hvor beboeren, det involverede personale samt en ordstyrer, som ikke har været involveret i magtanvendelsen skal deltage. Dagsorden for et sådan møde er:

- Fælles beskrivelse af det skete.
- Hvilke tanker og følelser der var knyttet til situationen.
- Udarbejdelse af en alternativ løsningsmodel ved lignende situationer.

- Vold beboerne/brugerne/eleverne imellem:

Der har ikke været vold beboerne imellem i 2008

- Andet (Evt. politianmeldelser): Intet.

## 2.2. Beboer/bruger/elevindflydelse og trivsel

- Hvorledes sikres med- og selvbestemmelse?

Tilsynet har modtaget referater fra beboerrådsmøder: den 25/1, 22/2 og 19/5 2008. Der bliver afholdt månedlige beboerrådsmøder.

- Trivsel og tilfredshed med tilbuddet?

Tilsynet havde samtale med en beboer der har boet i Teglgårdshuset i 9 år. Beboeren er meget tilfreds med at være i Teglgårdshuset, og fortæller, det er rart man kan være et sted, hvor man kan have sit misbrug.

Det er muligt at have det både sjovt og tale alvorligt med personalet. Der er ikke planlagte samtaler, men personalet er til rådighed når beboerne har brug for det.

Beboeren fortæller at han ikke har aktiviteter ud af huset, og trives bedst med at være i huset. Er i byen 2-3 gange i løbet af en måned enten alene eller sammen med personalet.

Handleplanen bliver gennemgået en gang om året sammen med kontaktperson.

Statusmøde afholdes en gang årligt med kontaktperson, ledelse og kommune.

Beboeren sidder i ansættelseudvalg og beboerråd hvor der bliver afholdt møde en gang om måneden med 3 beboere og 2 fra personalegruppen.

Der bliver udbetalt penge 2 gange om måneden, og beboeren kan selv styre sin økonomi.

Beboeren har jævnligt besøg af sin far og mor, og har derudover ikke noget netværk udenfor huset.

Beboeren kunne ønske sig nogle bedre fysiske rammer og først og fremmest større værelse og eget bad og toilet.

Der er god kontakt til nogle af de andre beboere, og beboeren har ikke konflikter med de andre beboere.

Beboeren ordner selv lægebesøg, men har efter eget valg ikke besøgt tandlæge i længere tid.

Personalet udleverer medicin og beboeren køber ikke selv håndkøbsmedicin.

Tilsynet havde samtale med en enkelt pårørende der udtrykte stor tilfredshed med Teglgårdshusets personale og måden samarbejdet med personalet foregår på. Den pårørendes søn har boet på Teglgårdshuset i 6 år, og hvis der er sket ændringer efter lederskiftet er det udelukkende til den

positive side.

Der er egentlig kontakt med kontaktpersonen,

Den pårørende fortæller, at flere af beboerne er utilfredse med den tilknyttede psykiater, da de ikke føler de bliver taget alvorligt, primært i forbindelse med somatiske lidelser.

Den pårørende udtrykker stor utilfredshed med de fysiske rammer, primært de små værelser og at der ikke er eget bad og toilet. Det er endvidere et problem, at der er indført rygeforbud, da dette har bevirket at beboerne nu opholder sig på deres værelser stort set hele tiden.

### **2.3. Sundhedsmæssige forhold**

- **Hygiejne og rengøring:**

Beboerne skal selv holde deres værelser, men får hjælp og støtte af personalet i varierende omfang.

Fællesarealer og toiletter rengøres dagligt af en rengøringsassistent.

Ved tilsynsbesøget var der ikke adgang til beboernes værelser, men fællesarealer og toiletter fremstod rene og pæne, bygningsstandarden taget i betragtning.

- **Medicinopbevaring /-instruks:**

Teglgårdshuset samarbejder med en speciallægekonsulent som ordinerer medicin til beboerne. Der er udarbejdet retningslinier for medicinadministration i april 2008. Retningslinierne gælder for Teglgårdshusets 3 afdelinger. I hver afdeling udmøntes disse retningslinier i en skriftlig instruks. Alle medarbejdere får udleveret et eksemplar af retningslinierne i forbindelse med introduktionen. Endvidere sidder retningslinierne i mappen ”Medicinadministration”, sammen med vejledninger og notat. Teglgårdshusets retningslinier for medicinadministration skal sikre, at beboernes medicinske behandling er tilrettelagt på en fagligt forsvarlig måde.

Fast personale såvel som vikarer skal have været på medicinkursus, før de må udlevere medicin.

Tilsynet fik fremvist medicinskabet på Teglgårdshuset, og fik oplyst retningslinjerne for kassation af medicin.

- **Evt. kostpolitik:**

Teglgårdshuset har ikke udarbejdet en kostpolitik.

- **Andet: Intet.**

### **2.4. Samarbejde med forældre / pårørende**

- **Forældrebestyrelse / pårønderåd:**

Intet pårørenderåd.

- Opfølgning af sager fra forældrebestyrelse / pårørenderåd: Se ovenfor.
- Andet: Intet.

## **2.5. Forretningsgang vedr. brugernes økonomi**

- Børn og unge: Procedure for udbetaling af lomme- og tøjpenge: Ikke relevant.
- Voksne: Procedure for håndtering af beboermidler:

Beboerne styrer selv deres økonomi, men kan efter behov få hjælp fra personalet.

- Andet: Intet.

## **2.6. Eksterne samarbejdsforhold**

- Samarbejdet med region, kommuner og andre samarbejdsparter / myndigheder:

Samarbejdet med Regionen er godt og det gælder såvel Løn og Personale, HR, Økonomi og den socialfaglige konsulent. Der er gode kursusmuligheder i Regionen.

- Handleplanssamarbejdet:

Der er handleplanssamarbejde med kommune, kriminalforsorgen, retspsykiatrisk afd., eksterne undervisere m. fl. Der er et godt samarbejde med de eksterne samarbejdspartnere.

- Andet: Intet.

## **2.7. Klager over tilbuddets ydelser og det pædagogiske indhold**

- Hvilke mundtlige / skriftlige klager har der været siden sidste tilsyn, og hvordan er de håndteret?

Ingen klager.

- Andet: Intet.

## 2.8. Særlige problemstillinger

- F.eks. sidst godkendte undervisningsplan ved intern skole:

Ikke relevant.

- F.eks. anvendelse af maskiner og materialer m.v. – overholdelse af arbejdsmiljølov m.v. Intet.

- Andet: Intet.

## 2.9. Tilsynets vurdering af den pædagogiske praksis, tilfredshed og trivsel m.v.

Tilsynet vurderer, at der på Teglgårdshuset arbejdes fagligt bevidst og professionelt, og at der god sammenhæng mellem mål, pædagogisk metode og indsats.

Der er stor respekt for den enkelte beboers integritet, og der er en udpræget grad af rummelighed. Respekten for den enkelte beboer kommer blandt andet til udtryk ved, at der ikke har været magtanvendelser i 2008, og personalet arbejder bevidst med at trække sig fra episoder, der kan føre til magtanvendelse.

Såvel beboere som pårørende udtrykker stor tilfredshed med Teglgårdshusets pædagogiske praksis, og tilfredshed med at man kan have sit misbrug.

## 3. Personale og arbejdsmiljø

- Matcher personalenormeringen og personalets sammensætning de faglige mål (f.eks. vedrørende pleje, træning, beskæftigelse, fritid)?

På Teglgårdshuset er der i alt 50,54 ansat, herunder: adm., fast: 6,16, kollegiet, fast: 8,59, vikar: 2,70, Hus 10, fast: 11, Hus 10, vikar: 3,16, Teglgårdshuset, fast: 16,64, vikar: 2,29.

- Vikaranvendelse, omfang og procedure:

Teglgårdshuset har 2 former for vikaransættelser:

- Fastansatte vikarer – typisk i forbindelse med barsel, orlov eller tidsbegrænsede opgaver.
- Timelønnede vikarer – typisk i forbindelse med dækning af vagter ved sygdom, ferier, kurser, o. lig.

Teglgårdshuset har et fast tilknyttet vikarkorps, som i det store hele dækker behovet for vikardækning. Kun i undtagelsessituationer er det nødvendigt at benytte eksternt vikarkorps, f.eks. PUS.

Alle vikarer gennemgår et 2 dages introduktionsforløb.

Med hensyn til forbruget er det ikke muligt at trække præcise data ud af lønstyringssystem. Region Syddanmark beregner ved takstfastsættelser for døgntilbud en fast normering + 23 % vikardækning til ferie, sygdom, kurser, m.v.

Personalerepræsentanterne udtaler at normeringen nu matcher med de faglige mål og beboergruppe.

Der er gode faste og timelønnede vikarer.

### **3.1. Personaleudskiftning**

- Antal fratrådte medarbejdere siden sidste tilsynsbesøg – årsagen hertil?

To fratrådte medarbejdere siden uanmeldt tilsyn i juli 2008. En fra personalet gik den 31.7. 2008 på efterløn, og en sekretær stoppede 31.7.2008 pga. sygdom siden okt. 2007.

### **3.2. Sygefravær**

- Sygefraværstatistik:

Der forefindes en sygefraværstatistik fra oktober 2007 til og med september 2008 og af denne fremgår, at fraværet på administrationen er 5,97%, Teglgårdshusets faste medarbejdere 11,10%, vikar 3,25%, Teglgårdshuset/Kollegiet, fast 4,86%, vikar 3,25%, fast personale Hus 10, 9,01%.

- Aktuelt antal langtidssyge:

Der er 3 langtidssyge (03.12.08), en 48 dage, en 46 dage og den sidste 140 dage.

- Sygefraværspolitik:

Tilsynet har modtaget Teglgårdshusets politik for sygefravær som er vedtaget i MED- udvalget januar 2006. Dette indeholder: målsætning, overordnede principper, sygemelding, raskmelding, hvornår er man syg, bevarerelse af kontakten til den syge, samtale-system, lederen skal indkalde til samtale, synliggørelse af sygefraværet, tilbagevenden, forebyggelse, arbejdsskader.

- Andet:

Forstanderen fortæller at Teglgårdshuset har en stor fraværprocent, og det er et væsentligt

fokuspunkt for organisationen. Problematikken bliver jævnligt drøftet på MED-møder, for at få minimeret fraværet, ligesom der bliver afholdt samtaler med den enkelte sygemeldte medarbejder. Der bliver også arbejdet med delvise raskmeldinger i forhold til gradvist at vende tilbage til arbejdspladsen.

### 3.3. Arbejdsmiljø

- Fysisk arbejdsmiljø, herunder vurdering af hjælpemidler og materiel:

Intet at bemærke.

- Psykisk arbejdsmiljø:

MED-udvalget har i august 2007 udarbejdet en politik for voldsforebyggelse og konflikthåndtering, som har til formål, at skabe og vedligeholde en tryk arbejdsplads, at undgå vold og at medarbejdere, som har været udsat for vold, får den rette hjælp og støtte, så de kommer over episoden uden men eller tab af arbejdsevne.

På Kollegiet er der et godt psykisk arbejdsmiljø og der er nyligt udarbejdet en APV der konstaterer at der er medarbejdertilfredshed. Medarbejderne føler de bliver hørt og taget alvorligt af ledelsen.

I Teglgårdshuset arbejder der flere forskellige faggrupper, og her er man god til at udnytte hinandens ressourcer, og der er et godt samarbejde

I Hus 10 er der nu et stærkt indbyrdes arbejdsmiljø, men der har været en del personaleflugt, der nu ser ud til at være stoppet. Det har givet afdelingen en del frustrationer at Hus 10 bliver lukket, da de har arbejdet en del med at skabe rammer for at huset kunne rumme endnu en beboer.

- Anmeldte arbejdsskader og arten af disse siden sidste tilsyn:

En anmeldt arbejdsskade den 27/4 2008. Chok som følge af aggression og trusler.

- Vold mod personale (omfang og type, evt. politianmeldelser):

Tilsynet har modtaget 10 registrerede fysiske og psykiske voldsindberetninger mod personalet i 2008.

Grunden til, at disse voldsepisoder bliver registreret, er for fremadrettet at undgå at personalet kommer i situationer, hvor de bliver voldsramte. Supervision er ligeledes et godt redskab i bestræbelserne på at undgå vold.

I 2007 har Teglgårdshuset udarbejdet en voldsinstruks. Det er en detaljeret beskrivelse om hvad man gør når volden er sket.

En politianmeldelse den 29.9.08. Politiet mente ikke, at det havde nogen konsekvens, men episoden var noteret.

- Dato for sidste APV – hvordan følges op?

Arbejdet med APV i Teglgårdshuset varetages af Sikkerhedsgruppen. Arbejdsmiljøet er til konstant drøftelse i forskellige fora, hvoraf det vigtigste er MED-udvalget. Hvert 2. år udsendes APV-spørgeskemaer til alle medarbejdere. Problemområderne skrives ind i APV-skemaer og behandles af sikkerhedsrepræsentanten og afdelingslederen. Når arbejdsmiljøarbejdet får betydning for beboerne, inddrages beboerrådet i drøftelserne. Referater fra beboermøder udsendes til alle beboere og medarbejdere. Tilsynet har modtaget udfyldte APV skemaer.

- **Arbejdstilsynsbesøg, evt. påbud:**

Arbejdstilsynet besøgte den 3. juli 2008. Teglgårdshuset, og påbud der blev etableret en sikker flugtvej på medarbejderkontor, Hus 8. Dette arbejde var i gang under tilsynsbesøget.

Arbejdstilsynet besøgte den 7. november 2008 Teglgårdshuset, Kollegiet og Hus 10 og har sendt vejledning til håndtering af høje følelsesmæssige krav.

- **Politikker – røg, vold, misbrug m.v.:**

Der er rygeforbud på alle indendørs fællesarealer, men beboerne må ryge og have aktivt misbrug på deres værelser.

Der er udarbejdet voldsinstruks, med detaljeret beskrivelse af, hvad der skal gøres, når der har været voldsepisoder.

- **Andet: Intet.**

### **3.4. Uddannelse og udvikling**

- **Kompetenceudviklingsplaner:**

Personalet i Teglgårdshuset udvikler løbende kompetencer. Dette ved hjælp af bl. a. supervision og deltagelse i relevante kursusforløb, temadage og intern undervisning (eksempelvis medicin håndtering).

Kompetenceudvikling retter sig mod de enkelte afdelingers målgruppe. Eksempelvis har en række medarbejdere i afdeling Teglgårdshuset kurser i forskellige former for misbrugsbehandling.

- **Særlige efteruddannelses tiltag:**

P.t. har stort set samtlige medarbejdere kompetence til at give NADA.

- **MUS-samtaler: Form og hyppighed:**

Der har ikke været afholdt MUS samtaler i 2008, dels på grund af at en del af ledelsen er ny, dels på grund af efteruddannelse. Der vil blive afholdt MUS samtaler med samtlige medarbejdere i 2009 og herefter én gang årligt.

Der har været afholdt LUS samtale med forstanderen.

- **Supervision:**

Der er supervision henholdsvis hver måned, hver 2. måned og hver 3. måned på de forskellige afdelinger. Herudover er der ekstern supervision til ledergruppen.

Der er endvidere mulighed for at få supervision i konkrete problemstillinger.

- **Introduktionsforløb for nye medarbejdere:**

Nye medarbejdere går med som føl 3 dage, og får udleveret en introduktionsmappe, der bliver gennemgået med den nye medarbejder. Teglgårdshuset fortæller, at der er en grundig introduktion til nye medarbejdere.

- **Andet: Intet.**

### **3.5. MED – arbejde**

- **Hvordan er strukturen?**

MED-udvalget består af forstander, 3 afdelingsledere, tillidsrepræsentanter for SL, DS og fra FOA, samt sikkerhedsrepræsentanter fra alle 3 afdelinger. MED-udvalget mødes hver 2. måned. Referater udsendes til alle medarbejdere.

Det er tilsendt referater fra 5 MED-udvalgsmøder i 2008, samt et ekstraordinært møde i okt. vedr. Hus 10.

Alle møder var afholdt efter fast struktur. Dagsorden fremsendes forud for møder.

- **Hvordan vægtes arbejdsmiljø og sikkerhedsarbejdet i MED-udvalget?**

Arbejdsmiljø og sikkerhedsarbejde er faste punkter på dagsordenen, og er vigtige fokuspunkter.

- **Andet: Intet.**

### **3.6. Tilsynets vurdering af personale- og arbejdsmiljøsituationen**

- **Vurderes personalenormeringen, personalets disponering, kvalifikationer og arbejdsforhold at matche de pædagogiske mål?**

Det er tilsynets vurdering, at personalenormeringen er passende i forhold til antallet af beboere. Den tværfaglige sammensætning i personalegruppen, sammenholdt med den enkelte medarbejders faglige kompetencer, danner et godt grundlag for arbejdet i Teglgårdshuset, og mangfoldigheden i medarbejderstaben vurderes at komme beboerne til gode.

Det vurderes, at personalets faglige kvalifikationer og disponering, kan leve op til de pædagogiske mål.

Såvel beboere, pårørende, personale samt ledelse udtrykker tilfredshed med Teglgårdshusets

normering og disponering.

Tilsynet vurderer, at både personale og ledelse har stor fokus på arbejdsmiljøet, såvel i det daglige arbejde som i arbejdet i MED-udvalget. Dette ses også som en nødvendighed, med baggrund i den svære målgruppe, der arbejdes med.

#### 4. Fysiske rammer

- Udendørs rammer:

Teglårdshuset er beliggende i et roligt kvarter, Teglårdsparken i Middelfart, et område med kombineret institutions-, erhvervs- og boligområde. Teglårdshuset er opført i 1927, alle andre bygninger er opført i 1955.

Teglårdshuset består, udover selve Teglårdshuset, af tre parcelhuse: nr. 6 med 5 værelser, nr. 8 med 4 værelser og nr. 10 med 1 værelse.

Omgivende arealer er grønne områder med græs, buske og fritstående træer, og der er kort afstand til både skov og strand.

- Beskrivelse af fællesarealer/værelser/lejligheder:

Teglårdshuset er en smuk gammel bygning i to plan, centralt beliggende og tæt på skov og strand, indkøbsmuligheder samt offentlige transportmidler.

Teglårdshuset er indrettet med et-rums værelser, på mellem 12 og 14 kvadratmeter, hvor bad og toilet deles. Der er fællesarealer med tv stue, køkken og spisestue samt stor hyggelig gammel have med bålplads, grill og terrasse. Teglårdshuset er ikke handicap venligt indrettet.

Der henvises i øvrigt til rapporten fra Region Syddanmarks bygningsafdeling, november 2008.

- Dato og resultat af seneste bygningssyn:

Region Syddanmark har udarbejdet en bygningsgennemgang af Teglårdshuset i november 2008.

- Planlagte ombygninger:

Ved Teglårdshuset er der i øjeblikket ved at blive etableret ventilation af værelser, idet det er meget udbredt blandt beboerne at ryge på værelserne.

Bygningsafdelingen har planlagt: Nyt tegltag på nr. 8 i 2009. og nyt tegltag på nr. 10 i 2010.

- Dato for seneste beredskabsplan, brandsyn og brandøvelse og resultatet heraf:

Tilsynet har modtaget et referat fra samarbejds møde med Beredskabsafdelingen Middelfart den 2. juli 2008. Formålet med mødet var et fortsat godt samarbejde mellem Teglårdshuset og beredskabsafdeling.

- Levnedsmiddelkontrol – seneste besøg og resultatet heraf:

Der har ikke været besøg af levnedsmiddelkontrollen i 2008.

- Andet:

#### 4.1. Tilsynets vurdering af de fysiske rammer

- Er de fysiske rammer egnede? Er standarden tilfredsstillende?

Der henvises til rapporten fra Region Syddanmarks bygningsafdeling, november 2008.

## 5. Organisation, drift og forretningsgange

Faktuelt:	Hele tilbuddet	Afdeling		
		Teglgårdshuset	Teglgårdsparken	Hus 10
Pladsnormering: Bo	25	16	9	1
Beskæftigelse/skole				
Budgetramme				
Personalenormering				
Personalekvotient				
Takst år 2008		1.321	1.361	14.066
Belægning (seneste måned)		16 (99%)	9(99%)	1(100%)

Evt. bemærkninger:

Pladsnormering på § 85 bostøtte er 5, belægning for den er 60% og taksten for § 85 er 218,-kr.

### 5.1. Økonomi

- Forbrugsprocent i forhold til det forventede:

Omkostningsbudget, udgifter: 19.662.000 kr.

Indtægter, takstindtægter: - 17.459.000 kr.

Indtægter, andre indtægter: 2.203.000 kr.

Teglgårdshuset har en lille overbelægning på de almindelige døgnpladser, dog er der også en underbelægning på både Kollegiet samt på bostøtten. For både over- og underbelægningen vil Teglgårdshuset få en regulering svarende til de nye principper for dette.

- Årsag til mer-/ mindreforbrug: Rammens størrelse / økonomistyring / andet?

Økonomiafdelingen vurderer, at det går godt på Teglgårdshuset og regnskabsresultatet for 2008

tegner til at ende positivt med et mindre overskud.

- Evt. bemærkninger ved seneste revisionsbesøg:

Der er ingen oplysninger om revisionsbesøg den 03.12.08.

- Andet: Intet.

## 5.2. Ledelse og organisation

- Er ansvars- og kompetencefordelingen synlig for medarbejderne?

På hjemmesiden skriver Teglgårdshuset, at alle medarbejdere arbejder ud fra en kendt stillings- og funktionsbeskrivelse. Teglgårdshuset arbejder med et kontaktpersonsystem, som betyder, at det er den enkelte kontaktperson, som i samarbejde med beboeren – og i en vis udstrækning beboerens sagsbehandler – opstiller mål og planer for den enkelte beboer. I Teglgårdshuset benytter de sig af hinandens faglige og personlige kvalifikationer.

- Hvordan holder forstanderen sig informeret om kvaliteten af tilbuddets ydelser?

Der informeres af afdelingslederne på det ugentlige ledermøde, og derudover holder forstanderen sig informeret via Bosted. Er også jævnlige rundt på de enkelte afdelinger, dog ikke helt så ofte som ønsket, både set fra leder- og medarbejderside.

MED udvalget er også en vigtig informationskilde.

- Hvorledes kommunikeres regler og retningslinier?

Regler og retningslinjer kommunikeres ud via MED udvalget. Der arbejdes med værdibaseret ledelse således at ledelsen skal forholde sig til den enkelte situation gennem dialog med den enkelte medarbejder.

- Udviklingstendenser:

Det ser ud til at der bliver behov for yderligere pladser på Teglgårdshuset i de kommende år, og da beboergruppen er svært belastede kræver det en grundig efteruddannelse af medarbejdergruppen.

Tendensen går også i retning af at behovet for bostøtte ude i byen bliver større og større.

Teglgårdshuset skal være meget omstillingsparate og fleksible, da flere og flere opgaver bliver akutte, og kan opgaven ikke løses i eget hus skal man kunne handle alternativt eller evt. henvise til andre tilbud. Det skal kunne betale sig at ringe til Teglgårdshuset.

- Evt. planer for organisationsudvikling / særlige projekter:

I perioden jan. – april 2009 er det planlagt, at samtlige medarbejdere i Teglgårdshuset skal gennemføre et grundforløb i systemisk teori og metode på i alt 8 dage. Dette med henblik på at

give medarbejderne et fælles fagligt udgangspunkt og en række faglige værktøjer til at tackle de eventuelle konflikter de møder i hverdagen.

- Andet: Intet.

### **5.3. Tilsynets vurdering af de organisatoriske og driftsmæssige forhold**

- Herunder evt. budgetproblemer og problemstillinger vedr. ledelse og organisering.

Det er tilsynets vurdering, at Teglgårdshuset er et godt og veldrevet tilbud, og der synes at være overblik over de driftsmæssige og økonomiske forhold.

Der er i 2008 sket udskiftning af såvel forstander som stedfortræder, og det er tilsynets vurdering, at den nye ledelse arbejder professionelt og kompetent.

Det er tilsynets vurdering, at personalet er godt informeret om hvad der foregår på Teglgårdshuset, og der er et oprigtigt ønske fra ledelsen, om at være tæt på personalet.

## **6. Evt. særlige tværgående fokuspunkter**

Forstanderen fortæller at Teglgårdshuset er i god drift og der er en god og faglig velfunderet personalegruppe. Det er ikke svært at rekruttere nye medarbejdere, og der er et godt samarbejde med Middelfart Kommune.

### **6.1. Tilsynets vurdering:**

## **7. Interne tilsyn**

- Hvor mange interne tilsyn er aktuelt gennemført, og hvornår afsluttes gennemgangen?

Internt tilsyn blev gennemført i perioden fra d. 30.10 2008 til d. 06.11 2008, og rapporten blev udsendt til medarbejderne d. 15.12 2008. Rapport og koncept vil blive sendt til tilsynsførende.

- Hvem har deltaget i de interne tilsyn, og hvad er de væsentligste opfølgingspunkter?

I det interne tilsyn har deltaget beboere, personalerepræsentanter og afdelingsledere.

Alt i alt vurderes Kollegiet til at være en velfungerende afdeling, som lever op til eksterne og interne retningslinjer og forventninger. Der synes at være et godt arbejdsmiljø i afdelingen og personalet kender "kommandovejen", hvis de kommer i kritiske situationer. Fagligheden synes at

matche behovet, ligesom der finder en relevant dokumentation sted. Det vurderes, at beboerne har indflydelse og medbestemmelse på relevante forhold. Der synes at være en god og respektfuld omgangstone mellem beboere og personalet indbyrdes. Den interviewede beboer giver udtryk for tilfredshed med den støtte, han får.

Alt i alt vurderes Teglgårdshuset til at være en velfungerende afdeling, som lever op til eksterne og interne retningslinjer og forventninger. Der er en del fokus på, hvordan man sikrer et trygt arbejdsmiljø. Dette i forhold til afdelingens beboere. Endvidere har det en betydning, at der er kommet nye kollegaer og ny ledelse, hvilket kan virke udfordrende på den "gamle" medarbejdergruppe. Det noteres, at dokumentationen kan virke noget overordnet og at der er behov for at arbejde med dokumentationsdelen. Beboere og pårørende giver udtryk for tilfredshed med den støtte, som der gives i afdelingen. Der synes at være en god og respektfuld omgangstone mellem beboere og personalet indbyrdes.

Der er ikke udført tilsyn i afdeling Hus 10. Dette på baggrund af, at Hus 10 er under afvikling, og der er i den forbindelse stor ledelsesmæssig opmærksomhed på forholdene i afdelingen.

### **7.1. Tilsynets vurdering af de interne tilsyn**

Det er tilsynets vurdering, at der er lagt stort engagement og arbejde i det interne tilsyn, hvilket har bevirket, at der er fremkommet et godt og brugbart redskab i den videre udvikling af Teglgårdshuset.

## **8. Kvalitetssikring og -udvikling**

- Hvorledes er anbefalingerne fra seneste tilsynsrapport for henholdsvis anmeldt og uanmeldt tilsynsbesøg fulgt op?

Det sidste uanmeldte tilsyn blev foretaget i juli 2008. Tilsynet anbefalede:

at udbedring af de meget nedslidte fysiske rammer og de meget utidssvarende boliger for beboerne fik høj prioritering,

at arbejde videre mod etablering af et fælles pædagogisk udgangspunkt med afsæt i systemisk tænkning,

at arbejde videre med udbygning og implementering i forhold til de daglige rutiner og at arbejde med sammenhængen mellem handleplaner og dagbogsnotater, og i forbindelse med beboerne arbejdede videre med at finde alternative tiltag til fælles aktiviteter og måder at være sammen på.

På det tidspunkt havde ledelsen besluttet at de i efteråret 2008 ville arbejde med skriftlig formulering af mission, vision og værdier for Teglgårdshuset.

**8.1. Tilsynets vurdering af arbejdet med tilsynets tidligere anbefalinger:**

Der er arbejdet godt og konstruktivt med anbefalingerne fra det uanmeldte tilsyn jf. ovenstående.